

**Regulamin Organizacyjny**  
**Dziennego Domu Pomocy Społecznej Samarytanin**  
**w Toruniu**

**Rozdział I.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin Organizacyjny określa organizację wewnętrzną oraz zasady funkcjonowania Dziennego Domu Pomocy Społecznej SAMARYTANIN w Toruniu, zwanego dalej domem.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej „Samarytanin” mieszczący się w Ośrodku Parafialnym „Samarytanin” przy diecezjalnym Sanktuarium Miłosierdzia Bożego w Toruniu, zwany dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną podlegającą Parafii Rzymskokatolickiej pw. Miłosierdzia Bożego i Św. Siostry Faustyny Kowalskiej w Toruniu.

**§ 2**

1. Dom jest jednostką organizacyjną podlegającą Parafii Rzymskokatolickiej pw. Miłosierdzia Bożego i Św. Siostry Faustyny Kowalskiej w Toruniu.
2. Nadzór nad Domem sprawuje proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej pw. Miłosierdzia Bożego i Św. Siostry Faustyny Kowalskiej w Toruniu.

**§ 3**

Dom jest ośrodkiem wsparcia o zasięgu lokalnym.

**§ 4**

1. Celem Domu jest zapewnienie dziennego pobytu, podstawowych świadczeń opiekuńczych oraz rekreacyjno-kulturalnych w także posiłków w czasie pobytu osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.

2. Dom jest czynny 5 dni/robocze/ w tygodniu po 8 godzin dziennie-od godz.8.00 do godz.16.00
3. W okresie pandemii COVID-19 stosowane są procedury mające na celu nierozprzestrzenianie się wirusa i ochronę uczestników oraz pracowników.
4. W sytuacji ograniczającej lub uniemożliwiającej prowadzenie zajęć w DDPS pracownicy merytoryczni zobowiązani są codziennych kontaktów z uczestnikami DDPS, udzielania informacji oraz kontaktów z rodzinami.
5. W DDPS funkcjonują wolontariusze – edukatorzy, logopeda, dietetyk. organistka i kapłani. Zakres ich świadczeń na rzecz uczestników zajęć zawierają umowy wolontariackie.
6. Podstawowe zadania Domu określa statut Dziennego Domu Pomocy Społecznej SAMARYTANIN.

## § 5

1. Pensjonariusze Domu mają prawo do samodzielnego organizowania się w celu reprezentowania swoich interesów i podtrzymywania właściwych form współdziałania z personelem Domu, zapewniających realizację ich praw.
2. Kierownik Domu zapewnia niezbędne warunki funkcjonowania samorządu, który reprezentowany jest przez Radę Domu, zwaną dalej „Radą”.
  - 1) Rada w liczbie 3 osób wybierana jest na okres trwania umowy na realizację zadania przez ogólne zebranie pensjonariuszy domu jako organ opiniodawczo-doradczy kierownika Domu i współpracuje w tworzeniu warunków sprzyjających dobremu współżyciu osób korzystających z Domu, w organizowaniu zaspokojenia potrzeb kulturalnych, organizowaniu terapii zajęciowej, powiązaniu działalności Domu ze środowiskiem, utrzymaniu kontaktu z osobami korzystającymi z Domu oraz innymi osobami starszymi zamieszkałymi w pobliżu Domu, w przypadkach ich dłuższej choroby, pobytu w szpitalu przez odwiedziny.

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA**  
p.w. Miłosierdzia Bożego i św. Faustyny  
ul. Św. Faustyny 7  
87-100 Toruń  
tel. 56 6394406, fax 56 6235100  
Regon 040052052, NIP 956-16-24-613

*Ks. Stanisław Majewski*  
Proboszcz parafii rzym.kat  
p.w. Miłosierdzia Bożego  
w Toruniu

## § 6

Pensjonariusz Domu ma prawo do:

1. Korzystania ze wszelkich usług świadczonych przez Dom i uzyskiwania pełnej informacji o tych usługach.
2. Dobrowolnego udziału we wszystkich formach zajęć organizowanych przez Dom.
3. Uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb, w tym do korzystania z urządzeń i środków służących do utrzymania higieny osobistej oraz przeciwdziałających rozprzestrzenianiu się wirusa SARS COV 2
4. Używania przedmiotów jednorazowego użytku niewywołujących negatywnych skutków dla środowiska.
5. Godnego traktowania.
6. Uczestnictwa w wyborach do samorządu pensjonariuszy i udziału w pracach tegoż samorządu.
7. Zgłaszania skarg i wniosków do kierownika Domu i Rady Domu.

## § 7

1. Obowiązkiem pensjonariusza Domu jest przede wszystkim:

1. regularne uczęszczanie do Domu oraz punktualne spożywanie posiłków /śniadanie godz.9.15, obiad godz.12.45/
2. dbałość o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny,
3. przestrzeganie norm i zasad współżycia zgodnie z postanowieniami regulaminu oraz procedur związanych z pandemią COVID-19
4. dbałość o mienie Domu,
5. współdziałanie z pracownikami Domu w zaspokojeniu swoich podstawowych potrzeb
6. przyczynianie się do dobrej atmosfery Domu oraz należytego jego funkcjonowania
7. ponoszenie opłat za pobyt w Domu zgodnie z treścią decyzji o skierowaniu do Domu.

2. Obowiązki pensjonariuszy nie mogą być nadmierne w stosunku do ich możliwości.

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA**  
p.w. Miłosierdzia Bożego i św. Faustyny  
ul. Św. Faustyny 7  
87-100 Toruń  
tel. 56 6394406, fax 56 6235100  
Regon 040052052, NIP 956-16-24-613

*Ks. Stanisław Majewski*  
Proboszcz parafii rzym. kat.  
p.w. Miłosierdzia Bożego  
w Toruniu

## Rozdział II.

### Zasady wykonywania funkcji kierowniczych w Domu

#### § 8

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Domu.
2. Kierownik Domu jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Domu
3. Kierownik Domu jest umocowany na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Proboszcza Parafii w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz do dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Domu,
4. Kierownik kieruje Domem przy pomocy pracownika ds. administracyjno-biurowych, który jest jednocześnie zastępcą kierownika Domu.

#### § 9

Kierownik Domu kierując Domem zobowiązany jest w szczególności do:

1. tworzenia warunków do realizacji zadań Domu określonych w Statucie Domu,.
2. określenia szczegółowej organizacji Domu,
3. dokonania podziału zadań, kompetencji i odpowiedzialności pomiędzy pracownikami
4. realizacji zasad polityki kadrowej i dbałości o należyty dobór pracowników
5. zapewnienie skutecznej kontroli realizacji zadań i przestrzegania przepisów prawa, w tym procedur związanych z pandemią COVID-19
6. nawiązywania i rozwiązywania stosunków pracy z pracownikami.

## Rozdział III.

### Wewnętrzna struktura organizacyjna Domu

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
p.w. Miłosierdzia Bożego i św. Faustyny  
ul. Św. Faustyny 7  
87-100 Toruń  
tel. 56 6394406, fax 56 6235100  
Regon 040052052, NIP 956-16-24-613

#### § 10

*Ks. Stanisław Majewski*  
Proboszcz parafii rzym. kat.  
p.w. Miłosierdzia Bożego  
w Toruniu

Dom realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej poprzez:

1. samodzielne stanowiska pracy.
2. zespół opiekuńczo-terapeutyczny
3. zespół do spraw obsługi

Ks. Stanisław Majewski  
Proboszcz parafii rzym. kat.  
p.w. Miłosierdzia Bożego  
w Toruniu

## § 11

2. Dom posiada odrębny rachunek bankowy.
6. Pobyt w ośrodku wsparcia jest bezpłatny. Pensjonariusze pokrywają koszty wyżywienia na zasadzie zwrotu wydatków poniesionych przez Dom na ten cel.
7. Kierownik Domu odpowiada za gospodarkę finansową Domu.
8. Obsługę finansowo – księgową, administracyjną – biurową i kasową DDPS prowadzi samodzielnie przy pomocy biura rachunkowego.

## Rozdział IV.

### Zakresy działania stanowisk pracy

## § 12

1. Zastępca Kierownika Domu podlega bezpośrednio kierownikowi i zastępuje go w razie nieobecności.
2. Do zakresu działań należy przede wszystkim:
  - prowadzenie spraw z zakresu realizacji budżetu Domu i obsługa finansowo-księgową
  - nadzór nad gospodarką kasową i materiałową Domu
3. Do zadań zespołu opiekuńczo-terapeutycznego należą sprawy związane z organizacją podstawowych usług na rzecz pensjonariuszy świadczonych przez Dom
4. Do zadań zespołu obsługi należy przede wszystkim organizacja Domu, utrzymywanie pomieszczeń i urządzeń w należytym stanie i stałej sprawności technicznej.

## § 13

Kierownik Domu w oparciu o regulamin organizacyjny ustala szczegółowe zakresy czynności dla poszczególnych stanowisk pracy.

## Rozdział V.

### Postanowienia końcowe

## § 14

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego ustalenia.

Niniejszy regulamin zatwierdzam i z dniem 15.01.2021r. wprowadzam w życie.

Toruń, dnia 15 stycznia 2021r.

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
p.w. Miłosierdzia Bożego i św. Faustyny  
ul. Św. Faustyny 7  
87-100 Toruń  
tel. 56 6394406, fax 56 6235100  
Regon 040052052, NIP 956-16-24-613

  
Ks. Stanisław Mziński  
Proboszcz parafii rzym.-kat  
p.w. Miłosierdzia Bożego  
w Toruniu